**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«МАЛОЗЕМЕЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»**

**ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА**

**НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

**№ 3**

**16.01.2023 г.**

# ***Учредители:***

# ***Администрация Сельского поселения***

# ***«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО***

# ***Совет депутатов Сельского поселения***

# ***«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО***

1. **Раздел. РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**
2. **РАЗДЕЛ. ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ**

**Администрация**

 **Сельского поселения «Малоземельский сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 16 января 2023 года № 5**

п. Нельмин-Нос Ненецкого автономного округа

|  |
| --- |
| О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа |
|  |

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Администрация Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P34) о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава Сельского поселения

«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО Н.В. Марюев

Приложение №1

к постановлению

Администрации Сельского поселения

«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО

от 16.01.2023 № 5

[**Положение**](#P34)

**о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**и обеспечению пожарной безопасности на территории**

**Сельского поселения «Малоземельский сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа.**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее - Комиссия) создается в целях реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа..

1.2. Комиссия является координационным органом и постоянно действующим органом управления.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ненецкого автономного округа, правовыми актами Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа., а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа., организациями и общественными объединениями.

2. Основные задачи Комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

1) разработка предложений по реализации на территории Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа. (далее – Сельское поселение) государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

2) обеспечение готовности органов управления, сил и средств муниципального звена окружной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа к действиям в чрезвычайных ситуациях, создание и поддержание в постоянной готовности пунктов управления, а также координация их деятельности;

3) обеспечение согласованности органов местного самоуправления Сельского поселения и организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций; рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) рассмотрение вопросов об организации оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях.

3. Функции Комиссии

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

2) разрабатывает предложения по совершенствованию правовых актов Сельского поселения в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

3) рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории Сельского поселения, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

4) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования муниципального звена окружной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.;

5) разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций в Сельском поселении;

6) организует работу по подготовке и представлению предложений, аналитических и информационно-справочных материалов, а также рекомендаций для органов местного самоуправления Сельского поселения по вопросам защиты территории и населения от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности;

7) осуществляет координацию деятельности органов управления, муниципального звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа., в том числе по вопросам:

а) планирования и проведения на территории Сельского поселения мероприятий по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности;

б) организации сбора и обмена информацией по вопросам защиты населения и территории Сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, а также обеспечения своевременного оповещения и информирования населения о возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций;

в) подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения, и территории Сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, пожаров, обучения населения способам защиты и действиям в указанных ситуациях;

г) в ходе проведения работ по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и пожаров организует и осуществляет взаимодействие с территориальными органами федеральных и окружных органов исполнительной власти, комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, правоохранительными органами;

8) осуществляет координацию действий привлекаемых сил органов местного самоуправления муниципального образования и организаций в ходе проведения неотложных работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожаров;

9) готовит и вносит главе Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа. (далее – глава муниципального образования) предложения о введении:

1) режима повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;

2) режима чрезвычайной ситуации - при возникновении и ликвидации чрезвычайной ситуации;

3) особого противопожарного режима - в случае повышенной пожарной опасности;

10) взаимодействует с эвакуационными органами Ненецкого автономного округа по вопросам планирования и организации эвакуации населения, размещения эвакуированного населения и возвращения его после ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожаров в места постоянного проживания;

11) организует и координирует в пределах своих полномочий работу органов местного самоуправления Сельского поселения и организаций по вопросам сбора информации об ущербе от чрезвычайных ситуаций и пожаров, определения его размера и подготовки документов по его обоснованию;

12) готовит предложения главе Сельского поселения по вопросам принятия необходимых мер по возмещению ущерба от чрезвычайных ситуаций и пожаров;

13) участие в пределах своей компетенции в создании резервов финансовых и материальных ресурсов.

14) осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

4. Права Комиссии

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

1) рассматривать на своих заседаниях вопросы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и принимать по ним решения;

2) запрашивать у органов местного самоуправления Сельского поселения, организаций и общественных объединений материалы и информацию, необходимые для выполнения задач и осуществления функций;

3) заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Сельского поселения, органов исполнительной власти, организаций и общественных объединений по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности в пределах их компетенции;

4) привлекать для участия в своей работе представителей органов местного самоуправления Сельского поселения, органов исполнительной власти, организаций и общественных объединений;

5) создавать рабочие группы, в том числе постоянно действующие, из числа членов Комиссии, представителей органов местного самоуправления Сельского поселения и организаций по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп;

6) вносить в установленном порядке главе Сельского поселения предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии и требующим его решения.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Председателем комиссии является глава Сельского поселения.

5.2. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет исполняющий обязанности главы Администрации Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

5.3. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением главы Сельского поселения.

5.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на календарный год, утверждаемым председателем Комиссии.

5.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины ее членов.

5.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.7. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется структурными подразделениями Администрации Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа, организациями, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания. Материалы (план проведения заседания, список участников, проект решения комиссии и другие) представляются в Комиссию (секретарю) не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

5.8. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для органов местного самоуправления Сельского поселения, предприятий, организаций и учреждений независимо от формы собственности, расположенных на территории Сельского поселения.

5.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа. (далее – Администрация Сельского поселения).

5.10. Номенклатура дел Комиссии учитывается в общей номенклатуре дел Администрации муниципального образования.

Местом хранения документации Комиссии является Администрация Сельского поселения.

5.11. В режиме повышенной готовности:

- При необходимости вводит круглосуточное дежурство руководителей и должностных лиц организаций;

- Принимает оперативные меры по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности  функционирования  предприятий,  организаций и учреждений в чрезвычайных ситуациях;

- Уточняет планы действий (взаимодействия) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иные документы;

- Приводит при необходимости силы и средства в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирует оперативные группы и организовывает выдвижение их в предполагаемые районы действий;

- Проводит при необходимости эвакуационные мероприятия.

5.12. В режиме чрезвычайной ситуации:

- Осуществляет непосредственное руководство всем комплексом мероприятий по защите населения и ликвидации последствий чрезвычайной ситуации;

- С момента возникновения чрезвычайной ситуации переходит на режим чрезвычайной ситуации. Место ее работы в период ликвидации последствий чрезвычайной ситуации - администрация Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

6. Обязанности членов Комиссии

6.1. Председатель Комиссии:

- руководит направлениями деятельности Комиссии;

- проводит плановые (внеплановые) заседания Комиссии;

- несет персональную ответственность за качественное и своевременное выполнение возложенных на Комиссию задач.

6.2. Секретарь Комиссии:

- осуществляет организационно-техническое обеспечение работы Комиссии; готовит планирующую и распорядительную документацию Комиссии;

- доводит информацию о заседаниях Комиссии и принятых решениях;

- готовит проекты решений Комиссии;

- несет ответственность за ведение и сохранность документации Комиссии;

- осуществляет контроль за выполнением запланированных мероприятий, принятых решений и поручений непосредственными исполнителями.

6.3. Члены Комиссии:

- участвуют в разработке перспективных и ежегодных планов мероприятий Комиссии, а также Плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Сельского поселения;

- участвуют в заседаниях Комиссии;

- вырабатывают предложения в решение Комиссии;

- осуществляют контроль за выполнением мероприятий по повышению устойчивости функционирования предприятий и организаций в условиях чрезвычайной ситуации; по обеспечению жизнедеятельности населения в этих условиях;

- принимают участие в проведении работ по оценке рисков возникновения чрезвычайных ситуаций на потенциально опасных объектах, объектах жизнеобеспечения населения, объектах с массовым пребыванием людей;

- несут ответственность за качественное и своевременное выполнение обязанностей, определенных настоящим Положением.

Приложение №2

к постановлению

Администрации Сельского поселения

«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО

от 16.01.2023 № 5

**СОСТАВ**

**Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**

 **и обеспечению пожарной безопасности на территории**

**Сельского поселения «Малоземельский сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

1. Марюев Николай Васильевич – глава Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО, председатель комиссии;
2. Тайбарей Ирина Алексеевна – ведущий специалист общего отдела Администрации Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

1. Вылко Эдуард Дмитриевич – начальник ЖКУ «п. Нельмин-Нос» - Филиал МП ЗР «Севержилкомсервис»;
2. Толстов Евгений Витальевич – старший отдельного поста пос. Нельмин-Нос КУ НАО «ОГПС»;
3. Горбачева Марина Васильевна – директор ГБОУ НАО «Основная школа пос. Нельмин-Нос»;
4. Денисова Светлана Петровна – заведующий ГБДОУ НАО «Детский сад пос. Нельмин-Нос»;
5. Репин Руслан Александрович – водитель мототранспортных средств Администрации Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО;
6. Вонгуев Леонид Георгиевич – директор МКП «ЖКХ МО «Малоземельский Сельсовет»;
7. Горбачев Алексей Васильевич – депутат Совета депутатов Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО, руководитель Добровольной пожарной дружины Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО;
8. Заведующий филиалом ГБУ НАО «СШОР «Труд» в п. Нельмин-Нос;
9. Участковый уполномоченный полиции УМВД России по НАО.

**Администрация**

 **Сельского поселения «Малоземельский сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 16 января 2023 года № 6**

п. Нельмин-Нос Ненецкого автономного округа

|  |
| --- |
| Об эвакуационной комиссииСельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа |
|  |

 В соответствии с Федеральным [законом](http://lawru.info/dok/1998/02/12/n101448.htm) от 12 февраля 1998 года N 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 2004 года N 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», на основании ст.7 Устава Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа Администрация Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (приложение 1).

2. Утвердить Организационную структуру эвакуационной комиссии Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (приложение 2).

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

 4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.

Глава Сельского поселения

«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО Н.В. Марюев

Приложение №1

к постановлению

Администрации Сельского поселения

«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО

от 16.01.2023 № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об эвакуационной комиссии Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Эвакуационная комиссия Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее — Комиссия) создается в целях заблаговременного планирования подготовки и проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.

1.2. Комиссия состоит из следующих групп:

- руководства Комиссии;

- специальных групп (оповещения и связи, учета эвакуируемых и информации, транспортного обеспечения, организации размещения эвакуируемых, первоочередного жизнеобеспечения населения, учета эвакуации материальных и культурных ценностей);

- технического персонала, привлекаемого начальниками групп от органов управления (организаций).

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Задачами Комиссии являются:

2.1. В мирное время:

2.1.1. Разработка и ежегодное уточнение плана эвакуации населения, материальных и культурных ценностей (далее — План эвакуации).

2.1.2. Проведение плановых заседаний Комиссии, на которых рассматриваются и анализируются вопросы планирования, подготовки и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий.

2.1.3. Участие в учениях и тренировках по тематике гражданской обороны и защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в целях проверки реальности разработанных планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий.

2.1.7. Организация проверок деятельности эвакуационных органов.

2.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

2.2.1. Уточнение Плана эвакуации, мероприятий по его обеспечению и списков эвакуируемых.

2.2.2. Контроль за приведением в готовность эвакуационных органов, системы оповещения и связи.

2.2.3. Уточнение категорий и численности эвакуируемого населения.

2.2.4. Контроль за подготовкой и развертыванием сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки (высадки) населения, промежуточных пунктов эвакуации.

2.2.5. Контроль за готовностью транспортных средств к эвакуационным перевозкам, организацией инженерного обеспечения маршрутов пешей эвакуации населения и укрытий в местах привалов и на промежуточных пунктах эвакуации населения.

2.2.6. Контроль потребности в транспорте, выделяемом для вывоза населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы.

2.2.8. Контроль за приведением в готовность имеющихся защитных сооружений в районах сборных эвакуационных пунктов и пунктов посадки (высадки) населения.

2.3. С получением распоряжения на проведение эвакуации:

2.3.1. Контроль за ходом оповещения органов местного самоуправления и организаций о начале проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, подачей транспорта на пункты погрузки (выгрузки).

2.3.2. Подготовка и доведение до эвакуационных органов распоряжений председателя Комиссии по вопросам проведения и всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий, приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуированного населения, вывоза материальных и культурных ценностей.

2.3.3. Сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.

2.3.6. Подготовка и представление докладов Главе Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа.

3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

Комиссия в пределах своей компетенции:

- принимает решения, обязательные для выполнения всеми эвакуационными органами, по вопросам планирования, всесторонней подготовки и проведения эвакуационных мероприятий. Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний, на основании которых могут разрабатываться нормативные правовые акты Главы Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» Заполярного района Ненецкого автономного округа;

- осуществляет контроль за деятельностью эвакуационных органов по вопросам планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

- осуществляет контроль за подготовкой и готовностью сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки (высадки) населения, приемных эвакуационных пунктов;

- заслушивает на своих заседаниях отчеты и доклады руководителей эвакуационных органов о состоянии подготовки и готовности подведомственных структур, подчиненных органов, сил и средств к проведению эвакуационных мероприятий.

4. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

4.1 Подготовка членов Комиссии должна обеспечивать твердые знания функциональных обязанностей членами Комиссии, выработку навыков их практического применения.

4.2. Подготовка членов Комиссии организуется и проводится:

- путем самостоятельной работы с нормативными документами по вопросам организации, планирования и проведения эвакуационных мероприятий;

- на плановых специальных занятиях;

- на специальных учениях и тренировках эвакуационных органов.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Комиссия организует и проводит свою работу в соответствии с годовым планом работы, утвержденным председателем Комиссии.

- заседания Комиссии проводятся по мере необходимости;

- заседания Комиссии проводятся под руководством председателя Комиссии;

- члены Комиссии информируются о предстоящем заседании Комиссии и повестке дня не менее чем за десять дней до проведения заседания Комиссии;

- заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимают участие более половины ее членов. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

- повестка дня заседания Комиссии определяется и утверждается председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии.

- решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

- решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, который подписывает председательствующий на заседании Комиссии.

5.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение или получении распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

- секретариатом Комиссии осуществляется оповещение и сбор членов Комиссии, постановка задач на подготовку и проведение эвакуационных мероприятий;

- организуется работа членов Комиссии в составе рабочих групп по круглосуточному циклу;

- члены Комиссии выполняют возложенные на них обязанности в тесном взаимодействии с эвакуационными органами, своевременно информируя друг друга о решаемых задачах (в части, их касающейся), изменениях в обстановке, полученных распоряжениях от вышестоящих органов управления и отданных распоряжениях подчиненным органам управления;

- принимаются меры по поддержанию постоянного взаимодействия с эвакуационной комиссией Ненецкого автономного округа, эвакуационными и эвакоприемными комиссиями других субъектов Российской Федерации и органами военного управления;

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ ЭВАКУАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

Финансирование эвакуационных мероприятий, деятельности Комиссии и ее материально-техническое обеспечение проводятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №2

к постановлению

Администрации Сельского поселения

«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО

от 16.01.2023 № 6

**Организационная структура эвакуационной комиссии**

**Сельского поселения «Малоземельский сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

**Руководство эвакуационной комиссии**

1. Председатель эвакуационной комиссии – Глава Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО.

2. Заместитель председателя эвакуационной комиссии – муниципальный служащий Администрации Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО.

3. Секретарь эвакуационной комиссии - специалист Администрации Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО.

**Состав эвакуационной комиссии**

1. Группа оповещения и связи:

Начальник группы – специалист Администрации Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО.

Рабочий аппарат группы формируется из работников Администрации Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО.

 2. Группа учета эвакуируемых и информации,

группа организации размещения эвакуируемых:

Начальник группы – заведующий филиалом ГБУ НАО «СШОР «Труд» в п. Нельмин-Нос

Рабочий аппарат группы формируется из штатных работников филиала ГБУ НАО «СШОР «Труд» в п. Нельмин-Нос.

3. Группа транспортного обеспечения:

Начальник группы – начальник ЖКУ «п. Нельмин-Нос» - Филиал МП ЗР «Севержилкомсервис».

Рабочий аппарат группы формируется из работников ЖКУ «п. Нельмин-Нос» - Филиал МП ЗР «Севержилкомсервис».

4. Группа первоочередного жизнеобеспечения населения:

Начальник группы – начальник ЖКУ «п. Нельмин-Нос» - Филиал МП ЗР «Севержилкомсервис».

Рабочий аппарат группы формируется из работников ЖКУ «п. Нельмин-Нос» - Филиал МП ЗР «Севержилкомсервис».

5. Группа учета эвакуации материальных и культурных ценностей

Начальник группы – главный бухгалтер Администрации Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО.

Рабочий аппарат группы формируется из работников Администрации Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО.

**Администрация Сельского поселения**

**«Малоземельский сельсовет»**

**Заполярного района Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 16 января 2023 года № 7**

п. Нельмин-Нос Ненецкого автономного округа

об утверждении графика личного приема граждан

главой Сельского поселения

«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО в 2023 году

В соответствии с Законом Российской Федерации от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

1. Утвердить график личного приема граждан главой Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО в 2023 году (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО от 26.01.2022 года № 1/1 «Об утверждении графика личного приема граждан главой Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО в 2022 году».

Глава Сельского поселения

«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО Н.В. Марюев

Приложение

к постановлению Администрации

Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО

от 26.01.2022 N 7

**ГРАФИК**

**ЛИЧНОГО ПРИЕМА ГРАЖДАН**

**ГЛАВОЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**«МАЛОЗЕМЕЛЬСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ» ЗР НАО**

**В 2023 ГОДУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Прием ведет  | Дата  | Время  | Адрес  |
| Н.В. Марюев - глава Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО  | ежедневно | 14.00-15.00 | п. Нельмин-Нос, кв. Школьный, д. 6 |

1. **РАЗДЕЛ. ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ. ИНФОРМАЦИЯ**

Информационный бюллетень № 3, 2023

Издатель: Администрация Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО

 и Совет депутатов Сельского поселения «Малоземельский сельсовет» ЗР НАО

Поселок Нельмин-Нос, редактор Марюев Н.В. Тираж 20 экз. Бесплатно

Отпечатан на принтере Администрации Сельского поселения

«Малоземельский сельсовет» ЗР НАО