



**Администрация  
муниципального образования «Малоземельский сельсовет»  
Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 01 июня 2016 г. № 15**

п. Нельмин-Нос Ненецкого автономного округа

Об утверждении Порядка осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации муниципального образования «Малоземельский сельсовет» Ненецкого автономного округа

В соответствии с частью 2 статьи 24 Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", Администрация МО «Малоземельский сельсовет» НАО постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации муниципального образования «Малоземельский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Малоземельский сельсовет» НАО

М.С.Талеев

**Порядок  
осуществления контроля за обеспечением доступа к информации о деятельности  
Администрации муниципального образования «Малоземельский сельсовет»  
Ненецкого автономного округа**

**1. Общие положения**

1.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации муниципального образования «Малоземельский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – контроль за обеспечением доступа к информации) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления".

1.2. Контроль за обеспечением доступа к информации осуществляется по следующим направлениям:

- своевременное формирование, размещение информации в информационном бюллетене муниципального образования «Малоземельский сельсовет» Ненецкого автономного округа;
- своевременное формирование, размещение и обновление информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Малоземельский сельсовет» Ненецкого автономного округа;
- предоставление на основании обращений (письменных, устных) достоверной, полной информации о деятельности Администрации муниципального образования «Малоземельский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – Администрация муниципального образования), не относящейся к ограниченному доступу, в том числе не составляющей государственную или иную охраняемую законом тайну;
- соблюдение сроков предоставления информации о деятельности Администрации муниципального образования;
- соблюдение порядка ознакомления с информацией о деятельности Администрации муниципального образования, находящейся в библиотеках и архивных фондах;
- размещение информации в помещениях Администрации муниципального образования.

**2. Лица, ответственные за осуществление контроля  
за обеспечением доступа к информации**

2.1. Общий контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации муниципального образования осуществляет глава муниципального образования «Малоземельский сельсовет» Ненецкого автономного округа.

2.2. Текущий контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации муниципального образования осуществляют:

- руководители структурных подразделений Администрации муниципального образования в пределах функций соответствующего структурного подразделения по направлениям, предусмотренным пунктом 1.2 настоящего Положения;

**3. Ответственность**

3.1. Лица, виновные в нарушении прав пользователей информацией на доступ к информации, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4. Обжалование действий и решений должностных лиц Администрации муниципального образования

4.1. Решения и действия (бездействие) должностных лиц Администрации муниципального образования, нарушающие право граждан и организаций на доступ к информации, могут быть обжалованы в установленном законом порядке.